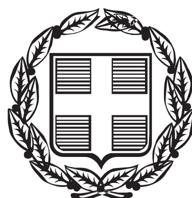


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1195**

16 Μαΐου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2/43026/0022 (1)

Καθορισμός των ωρών απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, πέραν της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό καθαριότητας των Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων της Γενικής Γραμματείας Πολιτισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 20 παρ. 7 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

β) Του άρθρου 45 παρ. 1 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α΄/11-4-2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».

γ) Του άρθρου 41 του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α΄/138) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».

δ) Του Π.Δ/τος 191/2003 (ΦΕΚ 146/Α΄/13-6-2003) «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού».

ε) Του άρθρου 21 παρ. 4 του Ν. 2819/2000 (ΦΕΚ 84/Α΄/15-3-2000) «Ίδρυση Εταιρείας "Ολυμπιακό Χωριό 2004 Α.Ε." προστασία Ολυμπιακών Συμβόλων και Σημάτων και άλλες διατάξεις», δια του οποίου ορίζεται ότι, για την εξυπηρέτηση του κοινού, τα Μουσεία, οι Αρχαιολογικοί Χώροι, οι Συλλογές, οι πινακοθήκες που ανήκουν ή εποπτεύονται από το Υπουργείο Πολιτισμού, λειτουργούν και φυλάσσονται σε ετήσια βάση και με το απαραίτητο προσωπικό ανά κλάδο ή ειδικότητα, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

στ) Του Π.Δ/τος 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση Υπουργείων» (ΦΕΚ 141/Α΄/21-6-2012).

ζ) Του Π.Δ/τος 96/2012 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Πολιτισμού στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού» (ΦΕΚ 154/Α΄/24-7-2012). η) Του Π.Δ/τος 86/2012 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 141/Α΄/21-6-2012).

2. Την υπ' αριθμ. Υ48/9-7-12 απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Χρήστου Σταϊκούρα» (ΦΕΚ 2105/Β΄/9-7-2012).

3. Την υπ' αριθμ. Υ27/27-6-2012 απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού Κωνσταντίνου Τζαβάρα» (ΦΕΚ 2048/Β΄/28-06-2012).

4. Την υπ' αριθμ. ΥΠΑΙΘΠΑ/ΓΔΟΥ/ΔΟΥ/ΤΑΤΠ/Α3/32071/4530/4370/2733/15-3-2013 ανάλυση δαπάνης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων, σύμφωνα με την οποία από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 26.000 ευρώ.

5. Την υπ' αριθμ. 44089/5986/5762/3367/1-4-2013 (ΑΔΑ ΒΕΑΞΓ-ΡΡΘ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων της Γ.Γ.Π. του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α., όπως διαβιβάστηκε στη Διεύθυνση Διοικητικού με το αριθμ. ΥΠΑΙΘΠΑ-ΓΓΠ/ΓΔΟΥ/ΔΟΥ/ΤΑΤΠ/46014/6263/6033/3552/2-4-2013 έγγραφο της εν λόγω Διεύθυνσης, σύμφωνα με την οποία η ανωτέρω δαπάνη έχει προβλεφθεί για το οικονομικό έτος 2013 και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού της Γ.Γ.Π. του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. (ΚΑΕ 0512), αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 παρ. 7 του Ν. 4024/2011, μέχρι τριάντα δύο (32) ώρες κατά μήνα την απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, πέραν της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, για καθένα από τους σαράντα επτά (47) συνολικά μονίμους υπαλλήλους του κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας και υπαλλήλους με σχέση εργασίας

ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, της ειδικότητας ΥΕ Καθαριστών, που υπηρετούν στις Περιφερειακές και Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Πολιτισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. και απασχολούνται με την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό των Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων που υπάγονται στη Γ.Γ.Π. του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α.

2. Αρμόδιοι για τη διαπίστωση πραγματικής παροχής της ανωτέρω απασχόλησης καθίστανται οι κατά Υπηρεσία Προϊστάμενοι των υπαλλήλων.

3. Η παρούσα απόφαση έχει ισχύ από τη δημοσίευσή της και μέχρι τη συμπλήρωση τριών (3) μηνών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Αθήνα, 13 Μαΐου 2013

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΖΑΒΑΡΑΣ

Αριθμ. 22502/13 (2)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 9063/12.3.2012 απόφασης της Αναπληρώτριας Υπουργού Εσωτερικών και μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή».

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 12 του Ν. 4147/2013 «Κύρωση της από 31.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου "Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας" και άλλες διατάξεις» (98 Α΄).

β) Των άρθρων 54 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (98 Α΄).

γ) Του άρθρου 9 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Ν. 2690/1999 (45 Α΄).

δ) Του Π.Δ. 234/2007 «Σύσταση Γενικής Διεύθυνσης Μεταναστευτικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ένταξης στο Υπουργείο Εσωτερικών» (272 Α΄).

ε) Του Π.Δ. 11/2010 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Μεταναστευτικής Πολιτικής στο Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» (15 Α΄).

στ) Του άρθρου 2 παρ. 1 (γ) του Π.Δ. 96/2010 «Σύσταση Υπουργείου Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας, καθορισμός των αρμοδιοτήτων του και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (170 Α΄).

ζ) Του άρθρου 2, παρ.1α του Π.Δ. 65/2011 «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ...» (147 Α΄).

η) Του Π.Δ. 86/2012, «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄ 141).

2. Την υπ' αριθμ. 9063/12.3.2012 απόφαση της Αναπληρώτριας Υπουργού Εσωτερικών, Φωτεινής Γεννηματά (868 Β΄).

3. Τη υπ' αριθμ. Υ 39/5.7.2012 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών Χαράλαμπο Αθανασίου» (2091 Β΄).

4. Την ανάγκη απλούστευσης και επιτάχυνσης της διαδικασίας έκδοσης των αδειών διαμονής από τη Διεύθυνση Μεταναστευτικής Πολιτικής λαμβανομένου ιδιαιτέρως υπόψη ότι η ταχεία εξέταση των αιτήσεων που υποβάλλονται για τη χορήγηση ή ανανέωση της άδειας διαμονής είναι εξαιρετικά σημαντική τόσο για τους ίδιους τους αλλοδαπούς, γιατί από την άδεια διαμονής εξαρτάται η άσκηση ή μη μιας σειράς δικαιωμάτων που σχετίζονται με όλο το φάσμα των δραστηριοτήτων της ζωής τους όσο και για την ασφάλεια της χώρας αφού, στις περιπτώσεις που δεν πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις θα πρέπει να ολοκληρώνονται γρήγορα οι διαδικασίες απόρριψης του αιτήματος και έκδοσης απόφασης οικιοθελούς επιστροφής.

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

1. Τροποποιούμε τη με αριθμό 9063/12.3.2012 απόφασή μας (ΦΕΚ 868 Β΄) και αίρουμε τη μεταβίβαση των αρμοδιοτήτων της παραγράφου Β2 του άρθρου 2 και των παραγράφων 1 και 4 του άρθρου 4 αυτής.

2. Μεταβιβάζουμε το δικαίωμα υπογραφής «Με εντολή» στους κατωτέρω υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεταναστευτικής Πολιτικής:

α) Αποστολοπούλου Σπυριδούλα, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού με Δ΄ βαθμό

β) Δαμουλιάνου Άννα, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού με Ε΄ βαθμό

γ) Ευαγγελίδου Ουρανία, υπάλληλο με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. ειδικότητας ΠΕ Ψυχολόγων με Ε΄ βαθμό

δ) Ζαράνη Νεκταρία, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού με Δ΄ βαθμό

ε) Καλδή Παρασκευή, υπάλληλο με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού με Ε΄ βαθμό

στ) Κασσή Αλεξάνδρα, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού με Δ΄ βαθμό

ζ) Κούτρα Ερικέτη, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού με Ε΄ βαθμό

η) Λυμπέρη Αναστασία, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού με Ε΄ βαθμό

θ) Νικολό Ιωάννη, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού με Ε΄ βαθμό

ι) Ντελή Μαυρέττα, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού με Δ΄ βαθμό

ια) Παλαιολόγου Παρασκευή, υπάλληλο με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού με Ε΄ βαθμό

ιβ) Παπαγιαννίδου Ευτυχία, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού με Δ΄ βαθμό

ιγ) Παπασταύρου Χριστίνα, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού με Δ΄ βαθμό

ιδ) Πεσίνη Θεοδώρα, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού με Δ΄ βαθμό

ιε) Πετροπούλου Λαμπρινή, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού με Δ΄ βαθμό

ιστ) Σατραζέμη Μαρία, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού με Ε΄ βαθμό

ιζ) Στεφάνου Ελένη, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού με Δ΄ βαθμό

ιη) Σφυρίδου Σεβαστή, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού με Δ΄ βαθμό

ιθ) Χρυσανθακοπούλου Νίκη, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού με Δ΄ βαθμό

κ) Χρυσαφίτη Ιωάννη, μόνιμο υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού με Δ΄ βαθμό

3. Το δικαίωμα υπογραφής της προηγουμένης παραγράφου περιλαμβάνει την έκδοση αποφάσεων χορήγησης ή ανανέωσης αδειών διαμονής, καθώς και την έκδοση αντίστοιχων απορριπτικών ή ανακλητικών αποφάσεων ως προς όλες τις κατηγορίες αδειών διαμονής με εξαίρεση αυτές για τη χορήγηση των οποίων απαιτείται η έκδοση κοινής υπουργικής απόφασης. Στις πράξεις του προηγουμένου εδαφίου συμπεριλαμβάνονται και όλα τα προπαρασκευαστικά έγγραφα για την έκδοση των πράξεων αυτών, όπως η αναζήτηση συμπληρωματικών δικαιολογητικών και η αναζήτηση στοιχείων από άλλες υπηρεσίες.

4. Το δικαίωμα υπογραφής για τις πράξεις της προηγουμένης παραγράφου διατηρείται παράλληλα και για το μεταβιβάζον όργανο.

Άρθρο 2

1. Αναθέτουμε στο Γενικό Διευθυντή Μεταναστευτικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ένταξης την κατάρτιση «Πρωτοκόλλου διαδικασιών», στο οποίο περιγράφονται αναλυτικά οι ενέργειες που θα πρέπει να εκτελούν οι υπάλληλοι, κατά τη διαδικασία έκδοσης των αδειών διαμονής, ανά θέση εργασίας.

2. Αναθέτουμε στους προϊσταμένους των αρμοδίων για την έκδοση αδειών διαμονής Τμημάτων:

α) Το συντονισμό των υπαλλήλων του Τμήματός τους με σκοπό την ομοιόμορφη εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας.

β) Τη σύγκληση συναντήσεων όλων των υπαλλήλων του Τμήματος τουλάχιστον άπαξ εβδομαδιαίως για τη συζήτηση και επίλυση των αναφυόμενων προβλημάτων και την εμπέδωση του αισθήματος συνεργασίας και ασφάλειας των εργαζομένων.

γ) Τον δειγματοληπτικό έλεγχο αποφάσεων που εκδίδονται από τους υπαλλήλους του Τμήματός τους.

3. Οι λοιποί προϊστάμενοι των υπερκείμενων οργανικών μονάδων διατηρούν το δικαίωμα ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου του παραγόμενου έργου ανά τακτά ή έκτακτα χρονικά διαστήματα.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 9063/12.3.2012 απόφασή μας.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Μαΐου 2013

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004